

MARCOS ANDRÉ ALVES DE ANDRADE SILVA

22 anos / Barro, Recife-PE
Telefone: (81) 9 9759-8457
E-mail: marcos.andre87@hotmail.com

OBJETIVO:

Trabalhar na área administrativa, financeira ou correlatas.

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Cursando Administração no Centro Universitário Brasileiro (UNIBRA) – 8º período

CURSOS:

Auxiliar Administrativo (OAF) – 2018/2019
Auxiliar em Serviços de Vendas (SENAC) – 2020/2021

OUTROS IDIOMAS:

Inglês (nível: básico 2 – cursando em NLC/UFPE)

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS:

FAAB Engenharia

Cargo: Estagiário em Administração

Período: Maio/2022 à Outubro/2023

Atividades: Emissão de ordens de compra, conferência de notas fiscais de produtos e serviços, cotação e compra de passagens, hospedagens, controle de combustíveis e alimentação.

Odontologic Consultórios

Cargo: Estagiário em Administração

Período: Junho/2021 à Fevereiro/2022

Atividades: Controlar as agendas, cadastrar pacientes, marcar consultas (via ligação e WhatsApp) e confirmação de agendamentos.

Grupo Engefrio

Cargo: Aprendiz em Serviços de Vendas

Período: Novembro/2020 à Janeiro/2022

Atividades: Entrada de notas fiscais, atualização de preços e contagem.

CBTU (Companhia Brasileira de Trens Urbanos)

Cargo: Aprendiz em Auxiliar de Escritório(RH)

Período: Fevereiro/2018 à Maio/2019

Atividades: Entrada e saída de documentos e solicitações dos funcionários, organizar planilhas de frequência e arquivamento.